



## Registro de Trámites y Servicios 2020 Municipio de Salvatierra, Gto.



HOMOCLAVE	SA-MT-04	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	24 ENE 2020
<b>I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRAMITE O SERVICIO.</b>			
PERMISO EVENTUAL DE TRANSPORTE PUBLICO URBANO Y SUBURBANO EN RUTA FIJA, POR MES O FRACCION DE MES			
NO INTERRUMPIR EL SERVICIO.			
<b>II. MODALIDAD.</b>			
PRESENCIAL			
<b>III. FUNDAMENTO JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO.</b>			
LEY DE MOVILIDAD DEL ESTADO DE GUANAJUATO Y SUS MUNICIPIOS: CAPITULO V PERMISOS; LEY DE INGRESOS PARA EL MUNICIPIO DE SALVATIERRA, GUANAJUATO PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2020: ARTICULO 19 FRACCION IV; DE LA LEY DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO PARA EL MUNICIPIO DE SALVATIERRA, GUANAJUATO: ARTICULOS 231 Y 232 Y SUS FRACIONES E INCISOS.			
<b>IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRAMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO.</b>			
CUANDO SE PRESENTA UNA NECESIDAD DE CARÁCTER TEMPORAR EL SERVICIO PUBLICO.			
<b>PASOS</b>			
1.-SOLICITUD POR ESCRITO DE LA PERSONA INTERESADA ANTE EL ARE DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO MUNICIPAL.	4.- PRESENTAR EL PAGO DE DERECHOS DEL PERMISO ANTE EL AREA DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO MUNICIPAL.		
2.- ANTES DE LA ENTREGA DEL PERMISO CORRESPONDIENTE S EDEVERA PRESENTAR LOS V EHCULOS PARA SU INSPECCION, VERIFICACION Y REVISTA MECANICA.	5-		
3.- POLIZA DE GARANTIA CON GASTOS MEDICOS E INDEMNIZACION A PASAJEROS Y TERCEROS PERJUDICADOS, RESPONSABILIDAD CIVIL; EN CUALQUEIRN SINIESTRO QUE SE PUDIESE PRESENTAR EN RELACION A LAS PERSONAS	6-		
<b>V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS.</b>		SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACIÓN, CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO SEÑALAR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD QUE LO EMITE.	
1.- SOLICITUD POR ESCRITO DE LA PERSONA INTERESADA.	AREA DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO MUNICIPAL.		
2.- PROYECTO DE CANTIDAD DE VEHICULOS CON LOS QUE SE PRESTARA EL SERVICIO Y FRECUENCIA DE SERVICIOS.	AREA DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO MUNICIPAL.		
3.- INDICAR AL AREA DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO MUNICIPAL, EL LUGAR O ZONA DONDE SE PRETENDE PRESTAR EL SERVICIO.	AREA DE MOVILIDA Y TRANSPORTE PUBLICO MUNICIPAL.		
4.- PAGO DE DERECHOS DEL PERMISO.	TESORERIA MUNICIPAL.		
<b>OTRO MEDIO.</b>			
ESCRITO LIBRE			
<b>VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.</b>		<b>FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO</b>	
NO APLICA.		NO REQUIERE.	
<b>VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.</b>			
NO APLICA.			
<b>IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.</b>			
NOMBRE DE SERVIDOR PUBLICO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	
AREA DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO MUNICIPAL	(466) 66 3 37 73	movilidadytransportesalva@gmail.com	
<b>X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRAMITE O SERVICIO.</b>		<b>FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN</b>	
15 DIAS HABILES.		Afirmativa Ficta	NO
		Negativa Ficta	SI
<b>XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.</b>		NO TIENE	

PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN.		30 DIAS.
XII. MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.		ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO
\$124.31		TESORERIA MUNICIPAL.
XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.		
UN MES.		
XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.		
LOS PERMISUARIOS A TRAVÉS DE UNA EMPRESA AJENA A LOS MISMOS HARÁ LOS ESTUDIOS TÉCNICOS CORRESPONDIENTES QUIENES EMITIRÁN SU DICTAMEN DENTRO DEL TÉRMINO DE 15 DÍAS HÁBILES, LA DIRECCIÓN PARA SU FACTIBILIDAD.		
BE ADJUNTAR A SU PETICIÓN		
DEPENDENCIA O ENTIDAD	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD, MOVILIDAD Y TRANSPORTE PÚBLICO MUNICIPAL.	
ÁREA O DEPARTAMENTO	MOVILIDAD Y TRANSPORTE PÚBLICO MUNICIPAL	
DOMICILIO (S)	AVE DEL PARAÍSO # 300, FRACCIONAMIENTO ROSAS DE CASTILLA, SALVATIERRA, GUANAJUATO.	
XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.		
LUNES A VIERNES DE 08:00 A 15:30 HORAS.		
XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVÍO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS.		
DOMICILIO (S)	AVE DEL PARAÍSO # 300, FRACCIONAMIENTO ROSAS DE CASTILLA, SALVATIERRA, GUANAJUATO.	
TELÉFONO (S)	(466) 66 3 37 73	
CORREO ELECTRÓNICO (S)	movilidadytransportesalva@gmail.com	
LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO		
DEPENDENCIA.	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
JUZGADO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL	(466) 66 3 49 78	juzgado.salvatierra@outlook.com
XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO.		
COPIA DEL PERMISO SELLADO Y FIRMA Y COTEJO DE AUTORIZACIÓN POR LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD, MOVILIDAD Y TRANSPORTE PÚBLICO MUNICIPAL.		
		SELLO DE LA DIRECCIÓN.
C. IRENE VALENZUELA CORDOVA		

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD,  
MOVILIDAD Y TRANSPORTE  
PÚBLICO MUNICIPAL