



**Registro de Trámites y Servicios 2020
Municipio de Salvatierra, Gto.**



HOMOCLAVE	SA-MT-03	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	24	ENE	2020
-----------	----------	------------------------	----	-----	------

I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRAMITE O SERVICIO.

REFRENDO ANUAL DE CONCESION PARA LA EXPLOTACION DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PUBLICO URBANO Y SUBURBANO

SEGUIR PRESTANDO EL SERVICIO DE TRANPORTE.

II. MODALIDAD.

PRESENCIAL

III. FUNDAMENTO JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO.

LEY DE MOVILIDAD DEL ESTADO DE GUANAJUATO Y SUS MUNICIPIOS: ARTICULO 190 DURACION DE LA CONCESION; LEY DE INGRESOS PARA EL MUNICIPIO DE SALVATIERRA, GUANAJUATO, PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2020: ARTICULO 19 FRACCION III.

IV. DESCRIPCION DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRAMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO.

ES UN TRAMITE QUE DEBE REALIZARSE PARA LA PRESTACION Y APROVECHAMIENTO DEL SERVICIO.

PASOS

1.- ACUDIR AL AREA DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO MUNICIPAL A SOLICITAR EL INICIO DE TRAMITE.	4.- PROPORCIONAR COPIA DE PAGO AL AREA DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO MUNICIPAL.
2.- SOLICITAR LA ORDEN DE PAGO AL AREA DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO MUNICIPAL.	5.-
3.- ACUDIR A TESORERIA MUNICIPAL A REALIZAR EL PAGO.	6.-

V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS.

SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACIÓN, CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO SEÑALAR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD QUE LO EMITE.

1. ORDEN DE PAGO (CONCEPTO).

TESORERIA MUNICIPAL.

2. RECIBO DE PAGO.

TESORERIA MUNICIPAL.

MEDIO.

SOLICITUD PRESENCIAL.

VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.

FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO

NO APLICA.

NO REQUIERE.

VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.

NO APLICA.

IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.

NOMBRE DE SERVIDOR PUBLICO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
AREA DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO MUNICIPAL	(466) 66 3 37 73	movilidadytransportesalva@gmail.com

SERVICIO.

FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN

INMEDIATO

Afirmativa Ficta

NO

Negativa Ficta

SI

XI. PLAZO DE PREVENCION POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.

01 DÍA.

PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN.

01 DÍA.

XII. MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.

ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO

\$754.90

TESORERIA MUNICIPAL.



XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.

1 AÑO.

XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.

ES UN REQUISITO PARA PRESTAR EL SERVICIO PUBLICO DE TRANSPORTE.

XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOMICILIOS

DEPENDENCIA O ENTIDAD	DIRECCION DE SEGURIDAD, MOVILIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO MUNICIPAL.	
AREA O DEPARTAMENTO	MOVILIDAD Y TRANBPORTE PUBLICO MUNICIPAL	
DOMICILIO (S)	AVE DEL PARAISO # 300, FRACCIONAMIENTO ROSAS DE CASTILLA, SALVATIERRA, GUANAJUATO.	
XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.		
LUNES A VIERNES DE 08:00 A 15:30 HORAS.		
XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVIO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS.		
DOMICILIO (S)	AVE DEL PARAISO # 300, FRACCIONAMIENTO ROSAS DE CASTILLA, SALVATIERRA, GUANAJUATO.	
TELEFONO (S)	(466) 66 3 37 73	
CORREO ELECTRÓNICO (S)	movilidadytransportesalva@gmail.com	
LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALIAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO		
DEPENDENCIA.	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
JUZGADO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL	(466) 66 3 49 78	juzgado.salvatierra@outlook.com
XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO.		
RECIBO DE PAGO EMITIDO POR EL AREA DE TESORERIA MUNICIPAL.		
NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DEL ÁREA		SELLO DE LA DIRECCIÓN.
 C. IRENE VALENZUELA CORDOVA		

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD,
MOVILIDAD Y TRANSPORTE
PÚBLICO MUNICIPAL