



**Registro de Trámites y Servicios 2020
Municipio de Salvatierra, Gto.**



SALVATIERRA
H. Ayuntamiento 2018-2021

HOMOCLAVE	SA-OP-03	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	22	1	2020
-----------	----------	------------------------	----	---	------

I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRAMITE O SERVICIO.

Venta de Bases para Concurso en la Modalidad de Licitación Pública y Simplificada, Estatal y Municipal.

ingresar al concurso para la adjudicación de una obra

II. MODALIDAD.

Presencial

III. FUNDAMENTO JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO.

ley de ingresos para el Municipio de Salvatierra, Gto. Y Disposiciones Administrativas de Recaudación para el Municipio de Salvatierra, Gto. Artículo 3, Fracción IV y X

IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRAMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO.

cuando se va a realizar una obra y los contratistas estan interesados en participar solicitan el pago para entregarle las bases y puedan ingresar al concurso que publicamos en nuestra área

PASOS

1.- acudir a la dirección de obra pública	4.- realizar el pago en caja
2.- solicitar oficio para ingreso a concurso y solicitud de pago	5- entregar recibo de pago a la dirección
3.- entrega de oficio de solicitud de pago a caja	6- recoger bases

V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS.

SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACIÓN, CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO SEÑALAR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD QUE LO EMITE.

1 Solicitud de pago	No requiere.
2 pago en efectivo en caja	No requiere.
3	No requiere.
4	No requiere.
5	No requiere.

VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO.			
No se requiere formato			
VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.		FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO	
No se cuenta con link		No se tiene fecha de publicación	
VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.			
No se requiere			
IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.			
NOMBRE DE SERVIDOR PUBLICO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	
Jorge García Ríos	01(466) 6630937 ext. 109	obras.salvatierra.gto@hotmail.com	
X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRAMITE O SERVICIO.	FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN		
Inmediato	Afirmativa Ficta	no	Negativa Ficta si
XI. PLAZO DE PREVENCION POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.		1 días	
PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN.		1 días	
XII.MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.	ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO		
dependiendo del tipo de bases que requiera	solo en la caja de tesoreria municipal en efectivo		
XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.			
en cuanto se realice el concurso			
XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.			
<p>cumplir con los requisitos solicitados, así como se verificará si el contratista esta registrado en el Padrón Unico de Contratistas</p>			
XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOMICILIOS			
DEPENDENCIA O ENTIDAD	Presidencia Municipal		
AREA O DEPARTAMENTO	Obras públicas		
DOMICILIO (S)	Benito Juarez # 408		
XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.			
Lunes a Viernes de 8:00 a 14:00 horas.			
XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVIO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS.			
DOMICILIO (S)	Benito Juarez # 408		

TELEFONO (S)	01(466) 6630937 ext. 109	
CORREO ELECTRÓNICO (S)	obras.salvatierra.gto@hotmail.com	
LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALIAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO		
DEPENDENCIA.	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
Obras públicas	Obras públicas	obras.salvatierra.gto@hotmail.com
XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO.		
recibo de pago		
NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DEL ÁREA		SELLO DE LA DIRECCIÓN.
 ING. JORGE GARCÍA RÍOS DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS		