



Registro de Trámites y Servicios 2020
Municipio de Salvatierra, Gto.



NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO		SALDIF-23		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		28	1	2020
VIAJES CULTURALES Y RECREATIVOS								
SE LLEVAN A CABO VIAJES CULTURALES Y RECREATIVOS POR PARTE DE DIF MUNICIPAL Y ESTATAL A DIFERENTES LUGARES								
II. MODALIDAD								
PRESENCIAL								
III. FUNDAMENTO JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO								
LEY DE ASISTENCIA SOCIAL								
IV. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO QUE SE PRESTA O SE DEBE REALIZAR PARA LLEVARLO A CABO								
TENER 60 AÑOS CUMPLIDOS								
PAGO								
ACUDIR AL ESPACIO DE DESARROLLO PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES			EFECTUAR EL PAGO CORRESPONDIENTE					
ENTREGAR DOCUMENTACION REQUERIDA			ESPERAR FECHA DE VIAJE					
LLENAR RESPONSA								
V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS								
¿SE REQUIERE RESPONDER AL CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN DE CALIDAD DE SERVICIO? (SELECCIONAR LA OPCIÓN A Opcionar o No) SI								
FIRMAR LA RESPONSA			No requiere.					
2			No requiere.					
3			No requiere.					
4			No requiere.					
5			No requiere.					
VI. REQUISITOS DE LA SOLICITA O SERVICIO DE FORMA MANUSCRITA, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO								
NO REQUIERE								
VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO								
NO REQUIERE								
VIII. EN CASO DE SER REQUERIDO, DESCRIPCIÓN DE LA INSPECCIÓN VISUAL, DEMOSTRACIÓN O VERIFICACIÓN								
NO REQUIERE								
IX. DATOS DEL CONTACTO DEL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO								
NOMBRE DE SERVIDOR PÚBLICO			TELÉFONO			CORREO ELECTRÓNICO		
LIC. JUAN ISRAEL CASTILLO SANCHEZ			66 16 1 24 75			@salvatierra@prodigy.net.mx		
X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRÁMITE O SERVICIO								
INMEDIATA			FIGURA JURÍDICA QUE AFECTA A SU REPRODUCCIÓN					
			Atribución Total		No		Reservados Parcial	
							SI	
XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL								
INMEDIATA								
PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN								
INMEDIATA								
XII. MONTO DE LOS REQUERIDOS O PREVENCIÓN PARA EL PAGO DE CÁLCULO								
ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO								
DEPENDIENDO EL DESTINO DEL VIAJE			SOLO EN LA OFICINA DEL ESPACIO DE DESARROLLO PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES					
XIII. MODOS DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE								
NO APLICA								
XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO								
NO APLICA								
XV. LUGARES ADMINISTRATIVOS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SERIFICACIONES								
DEPENDENCIA O ENTIDAD			DIF MUNICIPAL					
ESPACIO DE DESARROLLO PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES			ESPACIO DE DESARROLLO PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES					
CALLE SANTA MONICA #101 FRACC. SAN MIGUEL			CALLE SANTA MONICA #101 FRACC. SAN MIGUEL					
XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO								
LUNES A VIERNES DE 8:30 A 15:30								

AVN DATOS Y MEMO DE CONTRATO PARA CONSULTAS, SERVICIO DE DOCUMENTOS Y OFI-APC		
DOMICILIO		CALLE: SANTA MONICA #101 FRACC. SAN MIGUEL
TELÉFONO		466 16 1 24 75
CORREO ELECTRÓNICO		di@salvatierra@prodigy.net.mx
LUGAR Y FECHA DE EMISIÓN DEL PRESENTE INSTRUMENTO EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO		
DEPENDENCIA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
CONTRALORIA MUNICIPAL	01 466 66 30937 ext. 113	mcontraloria2018@gmail.com
TIPO DE INSTRUMENTO QUE SE DEBE EMITIR PARA EFECTOS DE Acreditación, Inspección y Verificación con motivo del trámite o servicio		
NO SE REQUIERE		
NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DEL AREA		SELLO DE LA ORGANIZACION
 MITRA, MA. TRINIDAD MONROY GONZALEZ.		