



**Registro de Trámites y Servicios 2020  
Municipio de Salvatierra, Gto.**



HOMOCLAVE	MT-SALV-CA-06	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	28	1	2020
-----------	---------------	------------------------	----	---	------

**I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRAMITE O SERVICIO.**

Multas por Traslación de Dominio

Se cobraran multas cuando no se paguen los créditos fiscales en tiempo y forma

**II. MODALIDAD.**

Presencial

**III. FUNDAMENTO JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO.**

Artículo 69 fracción I, 70 fracción I, 73 fracción II y VIII, 74 fracción II, 88 y 184 de la Ley de Hacienda para los Municipios para el Estado de Guanajuato.

**IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRAMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO.**

Cuando presente el traslado de dominio del Notario Público

PASOS	
1.- Acudir a oficina	4.-
2.- Presentar requisitos	5.-
3.- Pagar los derechos que marca la ley	6.-

**V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS.**

SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACIÓN, CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO SEÑALAR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD QUE LO EMITE.

1. Formato de Traslado de dominio en 3 tantos	No requiere.
2. Original de avalúo vigente	Dirección de Catastro
3. Certificado de no adeudo	No requiere

**VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO.**

No requiere

<b>VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.</b>	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO</b>
<a href="https://desarrollodegobier6.wixsite.com/salvatierragto/catastro">https://desarrollodegobier6.wixsite.com/salvatierragto/catastro</a>	2015


**VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.**

No requiere

**IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.**

<b>NOMBRE DE SERVIDOR PUBLICO</b>	<b>TELÉFONO</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO</b>
Luis Lanuza López	466 66 6634381 y 6632940 ext. 107	<a href="mailto:predialsalvatierragto@gmail.com">predialsalvatierragto@gmail.com</a>



<b>X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRAMITE O SERVICIO.</b>		<b>FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN</b>			
3 días		Afirmativa Ficta	No	Negativa Ficta	Si
<b>XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.</b>				2 días	
<b>PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN.</b>				2 días	
<b>XII. MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.</b>			<b>ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO</b>		
La cantidad que represente el equivalente de 2 a 10 veces la Unidad de Medida y Actualización diaria			Oficinas de Catastro e Impuesto Inmobiliario		
<b>XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.</b>					
Para presentar el traslado de dominio tiene 15 días hábiles y para realizar el pago 30 hábiles.					
<b>XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.</b>					
Ninguno					
<b>XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOMICILIOS</b>					
<b>DEPENDENCIA O ENTIDAD</b>		Dirección de Catastro e Impuesto Inmobiliario			
<b>AREA O DEPARTAMENTO</b>		Dirección de Catastro e Impuesto Inmobiliario			
<b>DOMICILIO (S)</b>		Benito Juárez #114 Altos			
<b>XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.</b>					
Lunes a viernes de 8:00 a 15:30 horas y para realizar pago únicamente de 8:00 – 15:00 hrs.					
<b>XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVIO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS.</b>					
<b>DOMICILIO (S)</b>		Benito Juárez #114 Altos			
<b>TELEFONO (S)</b>		466 66 34381 y 466 66 32940			
<b>CORREO ELECTRÓNICO (S)</b>		<a href="mailto:predialsalvatierra@gmail.com">predialsalvatierra@gmail.com</a>			
<b>LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALIAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO</b>					
<b>DEPENDENCIA.</b>		<b>TELÉFONO</b>		<b>CORREO ELECTRÓNICO</b>	
Contraloría Municipal		466 66 30937 ext. 113		<a href="mailto:mcontraloria2018@gmail.com">mcontraloria2018@gmail.com</a>	
<b>XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO.</b>					
No requiere.					
<b>NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DEL ÁREA</b>				<b>SELLO DE LA DIRECCIÓN.</b>	
 Lic. José de Jesús Rentería Mújica Director de Catastro e Impuesto Inmobiliario				