



[Handwritten signature]

Entrega-Recepción

2018

[Handwritten signature]

ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCIÓN
CORRESPONDIENTE AL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE
SALVATIERRA, GUANAJUATO.

En la ciudad de Salvatierra, Guanajuato, siendo las 11:00 Once horas del día 10 de octubre de 2018 dos mil dieciocho se reunieron la **LEP ARACELI NAVARRETE HERRERA**, quien se identifica con credencial para votar con fotografía, expedida por el Instituto Federal Electoral con clave de elector número NVHRAR65112311M500 y señala su domicilio para recibir notificaciones o documentos relacionados con la presente Acta, el ubicado en calle Paraíso número 116 B, Colonia Paseo de Lerma en esta Ciudad de Salvatierra Guanajuato y por la otra la **C. MA. ALEJANDRINA HERNANDEZ OJEDA** quien se identifica con Tarjeta de **INAPAM** señala su domicilio para recibir notificaciones o documentos relacionados con la presente Acta, el ubicado en calle, Fernando Dávila número 517, de la colonia Centro en esta ciudad de Salvatierra, Guanajuato, en su carácter de Presidenta del Sistema para el Desarrollo integral de la Familia de Salvatierra, Guanajuato quien ha sido designada por la presidenta municipal de la administración entrante para efectuar la recepción de los asuntos y recursos, procediéndose a la entrega-recepción de la Unidad Administrativa: Sistema para el desarrollo integral de la Familia DIF del municipio de Salvatierra, Guanajuato.

Las partes mencionadas comparecen en las oficinas del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia, DIF de Salvatierra, Guanajuato, ubicadas en la calle Zaragoza número 903, zona centro de esta ciudad de Salvatierra, Guanajuato, con motivo de procedimiento de Entrega-Recepción de la unidad administrativa resultante del cambio de Administración Pública Municipal.

Intervienen como testigos de asistencia la **C. Alma Rosa Pérez Cerón** y la **C. Mónica Patricia Becerra García** manifestando la primera de ellas prestar sus servicios para el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia, DIF de Salvatierra, Guanajuato, identificándose con credencial de elector con clave de elector número PRCRAL76110241MA00 y tener su domicilio en calle Esmeralda Numero 27 de la colonia Loma Bonita en esta ciudad de Salvatierra Guanajuato, manifestando desempeñar el cargo de Secretaria Administrativa del Sistema Municipal Para el Desarrollo Integral de la Familia, DIF, Salvatierra Guanajuato y la segunda persona manifiesta también prestar sus servicios en la misma dependencia como encargada de las cuenta Pública del sistema Municipal Para el Desarrollo Integral de La Familia de Salvatierra Guanajuato identificándose con credencial de elector con clave de elector numero BCGRNN74112411M600 y tener su domicilio en calle Federico Escobedo número 22 en la comunidad de San Miguel Emenguaro, perteneciente a este Municipio de Salvatierra Guanajuato

Se procede a realizar la entrega de lo que se detalla a continuación:

1.-En relación con a la plantilla de **PERSONAL** que labora para la institución se entrega:

a) Plantilla de personal: 39 empleados de base



b) Personal comisionado: tres cobradores de los estacionamientos públicos del Jardín Principal, el Carmen y el Mercado Hidalgo.

c) Dos empleados en los baños públicos, que laboran en la atención de los baños públicos

d) Dos Educadoras comunitarias: dos en la comunidad de Ballesteros.

e) El Trabajador Octavio Xicoténcatl Vázquez Olvera presenta incapacidades derivadas de distintas afectaciones de salud. Se tiene pendiente la posibilidad de pensionarlo por acuerdo de Ayuntamiento para establecer una solución definitiva al caso.

f) Se llevaron a cabo sesiones de trabajo con diferentes funcionarios para establecer las bases para un Sistema de Pensiones y Jubilaciones en DIF. Sin embargo, no fue posible concretar ninguna de ellas por lo que se recomienda insistir en tal proyecto que es totalmente necesario para solventar la resolución laboral de muchos trabajadores que presentan antigüedad.

2.-En el área de **DIRECCIÓN** se consideran los siguientes pendientes:

a) Se tiene pendiente el depósito de dos subsidios que la tesorería municipal debe realizar a la Institución con motivo de la asignación presupuestal anual. Se anexan oficios de las solicitudes correspondientes.

b) Queda pendiente el pago de agua potable de DIF por la cantidad de \$ 50, 937.00 (cincuenta mil novecientos treinta y siete pesos 00/100 M.N).

c) Para el programa CEMAIV queda pendiente de depósito por parte de la coordinación estatal de CEPAEV el depósito del apoyo económico al fortalecimiento correspondiente al mes de septiembre en año en curso por la cantidad de \$ 10,000.00 (diez mil pesos 00/100 M.N)

3.-Respecto al **PROGRAMA MI HOGAR CON VALORES**, quedan los siguientes pendientes:

a) Queda pendiente la captura de recursos federales transferidos en la plataforma (SRFT) Fotos 2016, 2017, 2018.

No han enviado usuario y contraseña de Guanajuato siendo los responsables de enviarlas Ma. Nazaret Acevedo Aguilar Raúl Aguilar Morales. La responsable y encargada del Programa es Pilar Andrade.

b) Queda pendiente la licitación para el tabique, arena, grava del ejercicio 2018, con el Comité de Adquisiciones en Presidencia.

c) Queda pendiente asignar más acciones del ejercicio 2018 por parte de DIF Guanajuato al Programa Mi Hogar con Valores.

d) Queda pendiente recibir material por parte de DIF Estatal y determinar el lugar de resguardo del mismo.

e) Se tiene material resguardado en el recinto ferial: Malla y Armex para: 30 viviendas, 15 Recamaras, 15 Cocinas y 15 Baños.

f) El 10 de Octubre de 2018 se recibirán en el Centro Gerontológico, de manera provisional, puertas y ventanas para las 30 viviendas, 15 Recamaras, 15 Cocinas y 15 Baños.

g) Se tiene que llenar Cédula de Verificación y Seguimiento de Obra, de SEDESOL, la cual debe ser llenada por la encargada del Programa, Pilar Andrade.

En el Área de **ASESORÍA JURÍDICA** queda pendiente:

- a) La resolución de la denuncia 47948 de fecha 09/05/2018, presentada por la LEP Araceli Navarrete Herrera en su carácter de Directora General en fecha 09/05/2018 por el Delito de Allanamiento de Morada.
- b) La clave de acceso al equipo de cómputo es: juridico

En el área de Cemaiv se llevó a cabo la revisión del inventario sin ningún pendiente de bienes ni faltantes, así mismo se anexa a la presente una lista de pendientes en los que se detalla los asuntos de relevancia que quedaron en proceso.

En el área de Procuraduría Auxiliar en Materia de Asistencia social se llevó a cabo la revisión del inventario sin ningún pendiente de bienes ni faltantes, de igual manera se anexa lista de pendientes en los que se detalla los asuntos de relevancia que quedaron en proceso

PROGRAMA SIM

Se anexa también a la presente acta información referente al sistema estatal SIM, disponible en electrónico en la página <http://sim.aseg.gob.mx> anexándose a la presente los formatos e información correspondientes a

I PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS

IA. Resumen del estado que guardan los planes, programas y proyectos

IB. Planes, programas y proyectos no realizados

IC. Informe de la gestión

1D. Avance físico y financiero de metas presupuestadas.

II ESTRUCTURA ORGANICA,

IIA. Manual de organización.

IIB. Organigrama general actualizado.

IIC. Manual de procesos

III. MARCO JURIDICO DE ACTUACION.

IIIA. Resumen de marco normativo

IIIB. Reglamento interior

- IIIC. Acuerdos de ayuntamiento y reglamentos relacionados
- IV. RECURSOS HUMANOS.
 - IVA. Resumen de plazas autorizadas
 - IVB. Plantilla de personal según estructura autorizada
 - IVC. Organigrama actualizado
 - IV D. Contratos por honorarios (asimilados a salarios).
 - IVE Relación de personal con licencia sin goce de sueldo
- V. RECURSOS MATERIALES.
 - VA Inventario de mobiliario y equipo
 - VC Inventario de vehículos, equipo de transporte
 - VD Inventario de equipo de comunicaciones y televisión.
 - VE inventario de bienes informáticos
 - VF Inventario de software adquirido
 - VG. Sistemas desarrollados internamente y externamente
 - VH Respaldos de sistemas de información
 - VI Inventario de bienes inmuebles
 - Vk Reporte de existencia en almacén
 - VL Existencia de consumibles en poder de área
 - VM Inventario de bienes en custodia (Propiedad de Terceros)
 - VN Relación de Obras de Arte y artículos de decoración
 - VO Libros y Publicaciones (No incluir libros de vigencia y Publicidad)
- VI. RECURSOS FINANCIEROS.
 - VIA Cuenta Pública
 - VIB Estado de situación Financiera
 - VIC. Estado de Ingresos y egresos
 - VID Resumen de presupuesto asignado
 - VIE Presupuesto General por Unidad Responsable
 - VIF Presupuesto General por Capitulo del gasto
 - VIG Presupuesto general por proyecto.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

VIH Cierre de Recursos Federales y/o Estatales
VII Presupuesto de otros ingresos e ingresos propios
VIJ Apoyos Otorgados
VIK Resumen de la situación de Bancos
VIL Resumen de las conciliaciones Bancarias
VIM Solicitudes de cancelaciones de firmas.
VIN Ingresos por Depositar
VIO Anticipos de gastos por comisiones de trabajo.
VIP Anticipos de gastos por comisiones de trabajo
VIQ Cuentas por cobrar
VIR Cuentas por Pagar
VIS Corte de Obligaciones fiscales.
VIT Créditos Externos /Deuda Pública
VIII DERECHOS Y OBLIGACIONES
VIII A Contratos y convenios
VIII B Acuerdos de coordinación con instancias Estatales
VIII C Relación de los contratos de Fideicomisos
VIII D Estatus de Procesos de adquisiciones
VIII E Estatus de Juicios u Procesos ante autoridad judicial
VIII F Poderes Otorgados
VIII G Cancelación de Poderes Otorgados
VIII H Acuerdos de órganos de gobierno consejos.
VIII I Cargos Honoríficos vigentes.
IX. RELACION DE ARCHIVOS.
IX A Relación de Archivos por Unidad Administrativa
IX B Relación de Libros de Actas de Ayuntamiento
X. OTROS.
X A Asuntos Operacionales en Trámite
X B Corte de formas Oficiales

XC Sellos Oficiales

XD Claves o firmas de Acceso a sistemas de Procesos y de Servicios.

XE Cancelación de firmas o claves electrónicas

XF Padrón de Proveedores

Información correspondiente al Sistema Municipal Para el Desarrollo integral de la Familia De Salvatierra Guanajuato.

Se anexa también en formato digital el documento de Entrega Recepción correspondiente al Programa SIM

La **LEP ARACELI NAVARRETE HERRERA**, manifiesta bajo protesta de decir verdad, haber proporcionado sin omisión alguna, todos los elementos necesarios para la formulación de la presente acta y que no fue omitido ningún asunto o aspecto importante relativo a su gestión.

La presente entrega, no implica liberación alguna de responsabilidades que pudieren llegarse a determinar por la autoridad competente con posterioridad.

Se recibe documentación para su revisión exhaustiva bajo la reserva que señala el artículo 48 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Guanajuato.

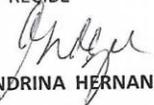
La presente acta se firma por duplicado, con las observaciones respectivas, conservando un ejemplar de la misma cada una de las partes.

No habiendo más que hacer constar, se da por concluida la presente Acta siendo las 11:00 once horas del mismo día de su inicio, firmando para constancia en todas sus fojas en la que en ella intervinieron.

ENTREGA


LEP ARACELI NAVARRETE HERRERA

RECIBE


C. MA. ALEJANDRINA HERNANDEZ OJEDA

TESTIGOS DE ASISTENCIA


C. Alma Rosa Pérez Cerón


C. Mónica Patricia Becerra

Domicilio particular: FERNANDO DAVILA # 517
 ZONA CENTRO
 SALVATIERRA, GTO.
 En caso de accidente avisar a:
 MIGUEL LANUZA HERNANDEZ
 MISMO DOMICILIO
 01-466-66-3-34-51
 Aracely Escalante Jasso
 Directora General del Inapam
 Fianza
 Firma

[Firma]

Este documento es intransferible, no es válido si presenta tachaduras o enmendaduras.

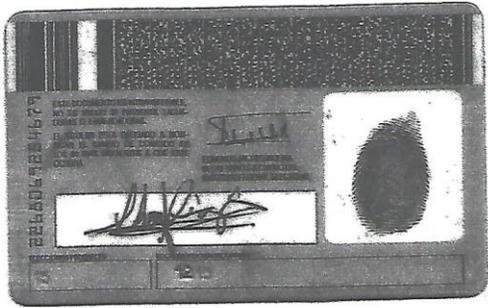
SEDESOL SECRETARÍA DE SEGURIDAD SOCIAL TARJETA INAPAM INAPAM INSTITUTO NACIONAL DE ATENCIÓN PRIMARIA

Fecha de nacimiento: 13-12-1952
 Apellido paterno: HERNANDEZ
 Apellido materno: OJEDA
 Nombre(s): MA. ALEJANDRA
 INAPAM No. 33 937828

[Fotografía]

AGUAS CALIENTES

[Firma]
 Directora General del Inapam



Arce
Arce
[Signature]
[Signature]

Programa Tratar Pasar a Sistema Ayuda

Valor actual de Activos Fijos (Contabilizados)

Selecciones específicas de informe

Sociedad: M270 a

Ejercicio: 2019 a

Clase de activos fijos: a

Número principal de activ: a

Especificación de la salida

Layout:

SAP

» ZAF_VAL | odgmexau03 | OVR | 09:29 A. M. 06/02/2020

Inform Tratar Pasar a Sistema Ayuda

Valor actual de Activos Fijos (Contabilizados)

Clase	Activo f	Número principal de activo fijo	Fe. capt.	VU	Per	Valor Adquisición	Amort. Acum.	Amort. del Ej.	Valor actual Co. costo	Dv.	Soc.	InAmort	SNP	
S11	11100001	ESCRITORIO EN L HAVANO	03.06.2016	010	000	3,999.00	999.75	399.99	2,999.25	31120-8203	M270	M270	01.07.2016	0
S11	11100000	SILLA SECRETARIAL EJECUTIVA CF	03.06.2016	010	000	1,999.00	499.75	199.90	1,499.25	31120-8203	M270	M270	01.07.2016	0
S151	15100003	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL HP JETPRO	03.06.2016	003	004	1,999.50	1,499.63	499.87	499.87	31120-8209	M270	M270	01.07.2016	0
S291	29100000	1 DOMO PLANETARIO ELITE, PLANETA 6	06.11.2019	005	000	97,000.00	0.00	1,616.67	97,000.00	31120-8207	M270	M270	01.12.2019	0
S191	191000001	TOLDO COLOR PAJA Y LONA COLOR PAJA	05.12.2019	010	000	5,380.00	0.00	0.00	5,380.00	31120-8218	M270	M270	01.01.2020	0
S151	151000018	LAPTOP	14.05.2019	003	000	12,999.01	0.00	2,527.59	12,999.01	31120-8204	M270	M270	01.06.2019	0
S231	231000000	CAMARA FOTOGRAFICA	14.05.2019	003	000	10,461.82	0.00	2,034.24	10,461.82	31120-8204	M270	M270	01.06.2019	0
S151	151000021	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL LASER	14.05.2019	003	000	2,199.51	0.00	427.68	2,199.51	31120-8204	M270	M270	01.06.2019	0
S151	151000019	COMPUTADORA	14.05.2019	003	000	13,999.01	0.00	2,722.03	13,999.01	31120-8204	M270	M270	01.06.2019	0
S111	111000007	SILLA EJECUTIVA GIRATORIA	14.05.2019	010	000	2,059.36	0.00	122.46	2,099.36	31120-8204	M270	M270	01.06.2019	0
S111	111000004	SILLA SECRETARIAL GIRATORIA	14.05.2019	010	000	1,259.29	0.00	73.46	1,259.29	31120-8204	M270	M270	01.06.2019	0
S111	111000005	ARCHIVERO, 4 GAVETAS	14.05.2019	010	000	2,799.28	0.00	163.29	2,799.28	31120-8204	M270	M270	01.06.2019	0
S151	151000020	COMPUTADORA	14.05.2019	003	000	13,999.01	0.00	2,722.03	13,999.01	31120-8204	M270	M270	01.06.2019	0
S111	111000006	ARCHIVERO, 4 GAVETAS	14.05.2019	010	000	2,799.28	0.00	163.29	2,799.28	31120-8204	M270	M270	01.06.2019	0
S151	151000001	IMPRESORA HP LASERJET P1102	29.03.2016	003	004	1,496.99	1,236.67	262.32	262.32	31120-8203	M270	M270	01.04.2016	0
S151	151000000	COMPUTADORA DESK LEVIVO AIO C260	29.03.2016	003	004	6,499.01	5,361.68	1,137.33	1,137.33	31120-8203	M270	M270	01.04.2016	0
S831	831000000	CONSTRUCCION CAJONCHA CADIBOL CENTR	30.03.2019	030	000	1,900,000.00	0.00	47,500.00	1,900,000.00	31120-8216	M270	M270	01.04.2019	0
S151	151000017	IMPRESORA MULTIFUN CANON MAXIFY MB	13.06.2018	003	004	1,999.00	299.85	599.70	1,699.15	31120-8216	M270	M270	01.07.2018	0
S151	151000013	IMPRESORA SAMSUNG SL-M2020/XAX	13.06.2018	003	004	999.00	149.85	299.70	849.15	31120-8206	M270	M270	01.07.2018	0
S151	151000014	IMPRESORA HP LASER M102W	13.06.2018	003	004	1,699.00	254.85	509.70	1,444.15	31120-8204	M270	M270	01.07.2018	0
S151	151000015	TELEFONO ALAMBRICO YTECH NEGRO	13.06.2018	003	004	449.00	67.35	134.70	381.65	31120-8201	M270	M270	01.07.2018	0
S151	151000011	COMPUTADORA HP COLOR BLANCO	13.06.2018	003	004	7,999.00	1,199.85	2,399.70	6,799.15	31120-8201	M270	M270	01.07.2018	0
S151	151000012	COMPUTADORA HP AIO 20-C206LA NS/BC	13.06.2018	003	004	7,999.00	1,199.85	2,399.70	6,799.15	31120-8201	M270	M270	01.07.2018	0
S151	151000016	TELEFONO ALAMBRICO YTECH NEGRO	13.06.2018	003	004	449.00	67.35	134.70	381.65	31120-8216	M270	M270	01.07.2018	0
S151	151000010	IMPRESORA HP OFFICEJET PRO8210 FAC	19.01.2018	003	004	4,499.00	1,237.23	1,349.79	3,261.77	31120-8219	M270	M270	01.02.2018	0
S151	151000008	COMPUTADORA DESKTOP HP	19.01.2018	003	004	4,500.03	1,237.51	1,350.01	3,262.52	31120-8219	M270	M270	01.02.2018	0
S111	111000003	UN SILLON SECRETARIAL GIRATORIO	19.06.2017	010	006	999.00	150.64	95.14	848.36	31120-8201	M270	M270	19.06.2017	0
S111	111000002	UN SILLON SECRETARIAL GIRATORIO	19.06.2017	010	006	2,199.00	331.60	209.43	1,867.40	31120-8201	M270	M270	19.06.2017	0
S191	191000000	DISPENSADOR DE AGUA FRIA Y CALIENTE	19.06.2017	010	000	2,199.00	329.85	219.90	1,869.15	31120-8201	M270	M270	01.07.2017	0
						2,116,980.10	16,123.26	72,274.14	2,100,856.84					

SAP

» ZAF_VAL | odgmexau03 | OVR | 09:30 A. M. 06/02/2020

Documento Iratrar Pasar a Opciones Detalles Entorno Sistema Ayuda

Resumen de documentos: Visualizar

Cl.doc.: KR (Contab. Acreedor) Documento normal
 N° doc.: 2300223 Sociedad: M270 Ejercicio: 2019
 Fe.docum.: 14.05.2019 Fecha contab.: 14.05.2019 Período: 05
 Calc.Impuestos:
 Referen.: SUBSIDIO ESTATAL
 Homeda.doc.: RNF
 Txt.cab.doc.: FORTALECIMIENTO PROCURADO

Pos	Cuenta	Txt.brev.libro may	Lib.mayor	PoaFre	Texto breve cuenta	Importe	Fondo	Ce.gestor	Progr	Área	Texto	10 VR	Asignación	Rees.ant.	Compes	
70	124115111	Muebles de oficina	124115111	5111	000111000004 0000	1,259.29	1600419	31120-8204	E0004	2.6.3	APOYO PARA EQUIPO DE OFICINA A LA PROCURADURIA AUX		SUBSIDIO ESTATAL			
70	124115111	Muebles de oficina	124115111	5111	000111000005 0000	2,799.28	1600419	31120-8204	E0004	2.6.3	APOYO PARA EQUIPO DE OFICINA A LA PROCURADURIA AUX		SUBSIDIO ESTATAL			
30	124115111	Muebles de oficina	124115111	5111	000111000006 0000	2,799.28	1600419	31120-8204	E0004	2.6.3	APOYO PARA EQUIPO DE OFICINA A LA PROCURADURIA AUX		SUBSIDIO ESTATAL			
40	124115111	Muebles de oficina	124115111	5111	000111000007 0000	2,099.36	1600419	31120-8204	E0004	2.6.3	APOYO PARA EQUIPO DE OFICINA A LA PROCURADURIA AUX		SUBSIDIO ESTATAL			
70	124135151	Computadoras	124135151	5151	000151000018 0000	12,999.01	1600419	31120-8204	E0004	2.6.3	APOYO PARA EQUIPO DE OFICINA A LA PROCURADURIA AUX		SUBSIDIO ESTATAL			
60	124135151	Computadoras	124135151	5151	000151000019 0000	13,999.01	1600419	31120-8204	E0004	2.6.3	APOYO PARA EQUIPO DE OFICINA A LA PROCURADURIA AUX		SUBSIDIO ESTATAL			
70	124135151	Computadoras	124135151	5151	000151000020 0000	13,999.01	1600419	31120-8204	E0004	2.6.3	APOYO PARA EQUIPO DE OFICINA A LA PROCURADURIA AUX		SUBSIDIO ESTATAL			
80	124235231	Camaras fotografico	124235231	5231	000231000000 0000	10,461.82	1600419	31120-8204	E0004	2.6.3	APOYO PARA EQUIPO DE OFICINA A LA PROCURADURIA AUX		SUBSIDIO ESTATAL			
70	124135151	Computadoras	124135151	5151	000151000021 0000	2,199.51	1600419	31120-8204	E0004	2.6.3	APOYO PARA EQUIPO DE OFICINA A LA PROCURADURIA AUX		SUBSIDIO ESTATAL			
10	40	551505131	Otro mobiliario	551505131	D0M0Y	2,493.60	D0M0Y	D0M0Y	D0M0Y	D0M0Y	APOYO PARA EQUIPO DE OFICINA A LA PROCURADURIA AUX		SUBSIDIO ESTATAL			
10	40	551505131	Libros revistas	551505131	D0M0Y	24,320.00	D0M0Y	D0M0Y	D0M0Y	D0M0Y	APOYO PARA EQUIPO DE OFICINA A LA PROCURADURIA AUX		SUBSIDIO ESTATAL			
* Indicador Debe/Haber S						89,429.47										
12	31	M27DM00063	Otras ctas pagar CP	211500001	D0M0Y	HONROY GONZALEZ MA T	89,429.47-	D0M0Y	D0M0Y	D0M0Y	D0M0Y	APOYO PARA EQUIPO DE OFICINA A LA PROCURADURIA AUX	C	SUBSIDIO ESTATAL		14.05.2
* Indicador Debe/Haber H						89,429.47-										
**						0.00										

SAP | FB03 | gdmxauv03 | OVR | 09:32 a. m. | 06/02/2020

SANDRA BIENES INFORM [Modo de compatibilidad] - Microsoft Word

FECHA: 03 JULIO 2019

DATOS DEL USUARIO

NOMBRE: SANDRA VARGAS ARELLANO

AREA: PROCURADURIA PUESTO:TRABAJADORA SOCIAL

RELACION DE BIENES INFORMATICOS

NO. INVENTARIO	NOMBRE	DESCRIPCION	NO. DE SERIE	NO. FACTURA
DIFSALBIPRO26	MONITOR	COLOR NEGRO MARCA HP 2 EN 1	MODELO 24 f0041a SERIE 8CC8450DRX	
DIFSALBIPRO27	TECLADO	COLOR NEGRO MARCA HP	SERIE ASSY697737-162 / BGBVVOALABE2IT	
DIFSALBIPRO28	MOUSE	COLOR NEGRO MARCA HP	FCYRV0AHDQA2CX	
DIFSALBIPRO29	CAMARA FOTOGRAFICA	MARCA CANON REBELCOLOR NEGRA MODELO PROFECIONAL	MODELO EF-S-1855-M SERIE 282073005750 T6-EF-S 1855-M	
DIFSALBIPRO30	CALCULADORA	MARCA GADIZ COLOR GRIS/NEGRO	DO:AA CE 2017	

09:36 a. m. | 06/02/2020